DAFTAR INFORMASI PUBLIK PPID PEMBANTU
BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH KOTA MADIUN TAHUN 2018

| NO | JENIS INFORMASI | RINGKASA INFORMASI | PENANGUNG JAWAB | BENTUK INFORMASI | | | JENIS INFORMASI | | | | RETENSI ARSIP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ONLINE | CETAK | REKAM | BERKALA | SETIAP SAAT | SERTA MERTA | DI KECUALI KAN | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | Profil Bagian Organisasi Setda Kota Madiun | | | | | | | | | | |
| 1 | Alamat Kantor, dan Nomor Telp | Jl.Pahlawan no. 37 Kota Madiun Kode Pos 63116 | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | | | | Selama berlaku |
| 2 | Madiun Dalam Angka | Data Statistik | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | | | | Selama berlaku |
| 3 | Profil Singkat Pejabat Struktural | Kumpulan Data Pejabat Struktural | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | | | | Selama berlaku |
| 4 | Visi Misi Sasaran dan Tujuan | Visi Misi Sasaran dan Tujuan | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | | | | Selama berlaku |
| | Kinerja Bagian Organisasi Setda Kota Madiun | | | | | | | | | | |
| 1 | Pelayanan Kepada Masyarakat | Melayani Konsultasi Perangkat Daerah | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | √ | | | Selama berlaku |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Laporan Pengaduan | Telepon, SMS, Kirim Surat | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | √ | | | Selama berlaku |
| 3 | Waktu Pelayanan | Setiap Hari Jam Kerja | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | √ | | | Selama berlaku |
| | Laporan Keuangan | | | | | | | | | | |
| 1 | RKA SKPD | Informasi Anggaran | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | √ | | | Selama berlaku |
| 2 | LKPD | Informasi Anggaran | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | √ | | | Selama berlaku |
| | Tata Cara Memperoleh Informasi Publik | | | | | | | | | | |
| 1 | Prosedur Layanan Informasi Publik | Datang langsung ke Dinas | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | √ | | | Selama berlaku |
| | Tata Cara Pengaduan | | | | | | | | | | |
| 1 | Pengaduan penyalahgunaan dan wewenang atau pelanggaran | Datang Langsung, Telepon, SMS, Kirim Surat | Kepala Bagian /PPID Pembantu | √ | √ | | √ | √ | | | Selama berlaku |