



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SULISTANTI PURWANINGTYASTUTI**

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI

selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **AHSAN SRI HASTO**

Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAN UMUM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,**

**AHSAN SRI HASTO**  
NIP. 196805091988091002

Madiun, 2022

**Pihak Pertama,**

**SULISTANTI**  
**PURWANINGTYASTUTI**  
NIP. 197307141998032009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KEPALA BAGIAN ORGANISASI**

<b>No</b>	<b>Rencana Kinerja Atasan Langsung</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>
1	Rata-rata nilai SAKIP bidang administrasi pembangunan dan umum	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai hasil evaluasi implementasi SAKIP Bagian Organisasi	81 Skor
2	Nilai SAKIP komponen pelaporan	Meningkatnya kualitas layanan pengembangan kinerja dan reformasi birokrasi	Rata-rata Nilai SAKIP Komponen Pelaporan Perangkat Daerah	10.5 Nilai
			Rata-rata nilai hasil review RB komponen pemenuhan dokumen RB Perangkat Daerah	8 Nilai
3	Persentase fasilitasi dan koordinasi kebijakan pelayanan publik	Meningkatnya Kinerja Penyelenggara Pelayanan Publik	Indek Pelayanan Publik Kota Madiun	2.9 Indeks
		Meningkatnya kualitas ketatalaksanaan	Nilai rata-rata hasil evaluasi ketatalaksanaan Perangkat Daerah	68 Nilai
4	Rata-rata IKM Bidang Administrasi Pembangunan dan Umum	Meningkatnya kepuasan pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Bagian Organisasi	83 Indeks
5	Tingkat Kematangan Organisasi	Meningkatnya kualitas layanan kelembagaan dan analisis jabatan	Tingkat Kematangan Organisasi	38 Skor
			Persentase perangkat daerah yang tingkat kematangan organisasinya sedang	80 %

No	Program	Anggaran
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 437.447.500
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 15.000.000
3	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 167.326.280
4	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 212.847.108
5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 1.680.000
6	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 13.230.000
7	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 18.963.000
8	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Rp. 549.000.000
9	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Rp. 745.128.110
10	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Rp. 450.000.000
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 2.610.621.998</b>

ASISTEN ADMINISTRASI  
PEMBANGUNAN DAN UMUM



**AHSAN SRI HASTO**  
NIP. 196805091988091002

Madiun, 2022  
KEPALA BAGIAN ORGANISASI



**SULISTANTI**  
**PURWANINGTYASTUTI**  
NIP. 197307141998032009